

## **Документы необходимые для зачисления ребенка в ДОУ**

- заявление о приеме по форме согласно Приложению 5 административного регламента предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»
- документ, удостоверяющий личность одного из родителей (законных представителей);
- путевка, выданная управлением образования администрации города Белгорода, которая действительна в течение десяти дней со дня выдачи;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка (для детей, впервые поступающих в образовательное учреждение);
- заключение городской психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ГПМПК) для детей, принимаемых в группы компенсирующей направленности;
- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или месту пребывания;
- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка;
- родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

## **Документы необходимые для оформления выплаты компенсации части родительской платы**

- заявление о предоставлении компенсации;
- справку с места жительства о составе семьи;
- копию сберегательной книжки по вкладам в кредитном учреждении города;
- копию свидетельства о рождении ребенка (детей);
- копию паспорта.

## **Документы необходимые для оформления льготы по оплате за детский сад**

Многодетным семьям льгота назначается на основании:

- заявления в письменной форме на имя заведующего Учреждением;
- справки выданной МБУ «Центр социальной помощи семье и детям» о признании семьи многодетной

Малообеспеченным семьям льгота назначается на основании:

- заявления в письменной форме на имя заведующего Учреждением;
- справки МБУ «Центр социальных выплат» города Белгорода о признании семьи малообеспеченной.

Родители (законные представители) ребенка для подтверждения льготы по инвалидности ребенка, предоставляют - справку об инвалидности ребенка, пишут заявление на имя руководителя о предоставлении льгот;

Родители (законные представители) ребенка для подтверждения льготы – сотрудник МДОО предоставляют приказ о приеме в дошкольную образовательную организацию города Белгорода;

Опекун ребенка для подтверждения установления опеки предоставляет решение об установлении опеки, пишет заявление на имя заведующего Учреждения о предоставлении льготы (для семей с детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей ( в отношении которых установлена опека);

